

## Welkomstwoord

---

Beste leerlingen , we heten jullie van harte welkom op dienst 0.

Dienst 0 bestaat uit een afdeling van 20 mobiele bewoners met dementie.

De afdeling is volledig gesloten , de buitendeur van dienst 0 werkt met een code.

We hebben een eigen binnentuin waar de bewoners zelfstandig naar buiten kunnen.

De gesloten afdeling biedt ruimte voor een veilige , huiselijke omgeving.

We hopen dat jullie een fijne , leerrijke stage gaan hebben.

De stagementoren van onze afdeling zijn : Marleen ( verpleegkundige ) , Evi , Marly , Katja en Kelly (zorgkundigen) en Sonja ( logistiek)

Bij de mentoren kan je steeds terecht met vragen of problemen.

Veel succes !!

## Verwachtingen

---

- 1<sup>ste</sup> dag rijksregisternummer +pasfoto doormailen naar [stage@vitas.be](mailto:stage@vitas.be)
- Op tijd op de dienst aanwezig zijn
- Verzorgd voorkomen
- Houden aan de afspraken van de dienst
- Geen juwelen
- Tatoeages afdekken
- Beroepsgeheim
- Flexibiliteit
- Enthousiasme
- Interesse tonen
- Hygiënisch werken
- Beleefd zijn tegen bewoners en personeel
- Lange haren vastdoen
- Zelf achter feedback vragen

## DAGINDELING DIENST 0

### VROEGE DIENST (6:50-14-56)

- 6:50** Briefingsmoment. bijzonderheden van de afgelopen nacht worden dan meegedeeld.
- 7:00** Verzorgingsmoment: ochtendtoiletten. Op maandag, woensdag en vrijdag zijn er ook een aantal douches. *Bloedname bij nuchtere bewoners (bv. voor de controle van cholesterol) uitvoeren*
- 8:30** Ontbijt. Mensen helpen eten geven, koffie uitdelen, tafels afruimen, ...  
*Glycemie meten, insuline en medicatie toedienen*
- 9:20** Koffie pauze
- 9:30** Briefingsmoment: bijzonderheden die tijdens het ochtendtoilet zijn opgemerkt worden nu doorgegeven.
- 9:45** De was kar wordt naar de kelder gebracht, daarna wordt de was gesorteerd. De rest van het personeel begint met het opmaken van de bedden. Op dinsdag worden een aantal bedden verzuiverd.
- 10:20** Extra taken worden uitgevoerd: waskommen reinigen, zuiver kleren klaar hangen, koffiemachine reinigen, ...  
*Verpleegkundige technische handelingen vb. wondzorg, hechtingen verwijderen, bloedname bij niet nuchtere bewoners*
- 10:45** Mictie training
- 11:15** Middagpauze  
Personeelsleden die nu geen pauze hebben maken alles klaar voor het middag eten : tafels dekken, servetten aan doen, borden klaar zetten, ...
- 11:45** Etenstijd voor de bewoners: de soep wordt uit de keuken gehaald en uitgedeeld. Daarna bewoners helpen met soep eten.  
*Glycemie meten, insuline en medicatie toedienen*
- 12:00** De rest van het middagmaal wordt in de keuken gehaald en daarna uitgedeeld. Bewoners die niet zelfstandig kunnen eten worden geholpen.
- 13:00** Mictie training  
Bewoners die niet naar toilet moeten gaan mogen naar de zetel om te rusten. Gordijnen dicht doen, lamp en 'openhaard' aanzetten.

### LATE DIENST (13:30-21:40)

- 13:50** Hier is er tijd om bij de mensen te zitten en een babbeltje te slaan, de krant voorlezen, gewoon even luisteren, ...  
*Stagiairs verpleegkunde hebben nu de tijd om aan hun stageboek te werken.*  
*Elektronisch rapporteren: bijzonderheden, parameters, etc.*

**14:30** Mictie training

**15:00** Tussendoortje voor de bewoners: de tafels worden gedekt, de bewoners krijgen servetten aan. Daarna krijgen ze koffie en koekjes of gebak (enkel op zondag).

Sommige personeelsleden hebben daarna recht op 10 minuten pauze afhankelijk van hun werkpost.

**16:30** Mictie training

**17:00** De vuilzak van het mictie-karretje wordt dicht gebonden. De vuile was die erop ligt wordt in de was kar gesorteerd. Als er nog tijd over is wordt deze besteed aan de bewoners.

*Medicatie wordt klaargezet: druppels, zakjes, ...*

**17:30** Etenstijd voor de bewoners: de tafels worden gedekt, de bewoners krijgen servetten aan. Boterhammen worden gesmeerd. Op maandag, woensdag en donderdag krijgen de bewoners warme maaltijd, deze mag in de keuken gehaald worden om 17u45.

*Glycemie meten, insuline en medicatie toedienen*

**18:30** Avond pauze.

Personeelsleden die niet mee gaan eten beginnen al enkele bewoners in bed te leggen.

**19:00** Bewoners worden in bed gelegd.

Bewoners helpen omkleden, daarna worden de kleren netjes opgehangen. Op dinsdagavond gaan al de kleren in de was en er wordt een nieuwe klaar gehangen voor de dag daarna. Het gebit wordt uitgedaan en gepoetst, daarna wordt het in het gebitsbakje gelegd en onder water gezet. Op donderdag avond wordt hier een tablet bij gedaan om het te reinigen.

**20:00** *Medicate toedienen en glycemie meten*

**21:00** Als al de bewoners in bed liggen wordt in de leefruimte opgeruimd. De afwas die er nog staat wordt gedaan, tafels worden gecontroleerd en eventueel afgevegen (ook de voorzet tafels van de zetels), de leefruimte wordt geborsteld en vuile plekken worden gedweild. Daarna begint de avond-toeren: op iedere kamer wordt nog eens binnen gekeken of de mensen goed in bed liggen en of alles in orde is. Bij sommigen wordt er een wisselhouding gegeven en bij sommigen wordt het incontinentie materiaal nagekeken.

De vuilniszakken worden in de kelder in de containers gegooid. Op dinsdagavond wordt er met de was kar naar de kelder gegaan en wordt de was er gesorteerd.

*Elektronisch rapporteren: bijzonderheden, parameters, etc.*

**21:30** Briefingsmoment: bijzonderheden van heel de dag worden doorgegeven naar de de nachtdienst.

**21:40** Einde dag

# Dagindeling logistiek D 0

**8h50** : Dagboek lezen van de bewoners

**9h00** : Helpen bij het ontbijt, koffie rond brengen, afwassen, tafels afvegen, karretje naar de keuken brengen en bij het terugkeren kledingrek afhalen in de kelder.

Drie maal per week bestelling maken voor de voorraad. Dagelijks water kannen vullen.

**9h30** : Koffie pauze

**9h40** : Kleding die op de kapstok hangen sorteren op naam en weg hangen. De rek met plooi was word uitgedeeld en netjes weggelegd.

3x per week moeten de kleren voor de douche klaar worden gehangen.

Door de week worden er ook kleren klaar gehangen voor zondag. Elke dag word er een pakketje met ondergoed, incontinentie materiaal en washandjes klaar gelegd in iedere kast. ( behalve als de bewoner in de douche gaat, dit ligt klaar in de badkamer).

1 x per week worden de wegwerpwashandjes bijgevuld op de kamers. Servetten, keukenrol, plastic zakjes worden in de leefruimte aangevuld als ze bijna op zijn. Als er tijd over is kunnen er kleine herstellingen gedaan worden aan kleding, bv : zoom los, knoop aannaaien, ... Kasten op de kamers worden bij veel tijd uitgewassen.

Lege rekken van de was terug brengen.

**11h30** : De tafels worden gedekt, borden worden klaargezet, servetten aandoen, water inschenken, ... Dit word samen met het team gedaan.

**11h40** : Karretje met soep word gehaald en die word verdeeld. Porselein wat afgewassen is in de kasten zetten.

**11h55** : De bulk halen en eten helpen verdelen. Daarna de mensen helpen eten geven. De kommen worden leeg gemaakt en terug in de bulk op elkaar gestapeld. Het onderste deel van de bulk leeg maken, brood, beleg voor `s avonds, pudding, koeken, ... De afwas doen, de tafels afvegen. Alle karren terug brengen naar de keuken. De leefruimte uitkeren.